

Statut Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa

§ 1. Nazwa, siedziba i pieczęć Sądu

1. Sąd Arbitrażowy przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa, zwany dalej „Sądem” działa przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa w Warszawie (dalej zwanej „**PIPHB**”) i jest powołany do rozstrzygania cywilnych sporów majątkowych, które to spory zostały poddane przez strony pod rozstrzygnięcie Sądu.
2. Sąd używa następujących nazw w językach obcych:
 - w języku angielskim: Arbitration Court of the Polish Chamber of Building Industry and Commerce;
 - w języku niemieckim: Schiedsgericht bei der Polnischen Industrie und Handelskammer des Bauwesens.
3. Siedzibą Sądu jest siedziba Polskiej Izby Przemysłowo-Handlowej Budownictwa.
4. Sąd używa pieczęci zatwierdzonych przez Prezydium Rady PIPHB w brzmieniu: SĄD ARBITRAŻOWY przy POLSKIEJ IZBIE PRZEMYSŁOWO – HANDLOWEJ BUDOWNICTWA ul. Mokotowska 4/6, 00-640 Warszawa
5. Postępowanie przed Sądem jest odpłatne zgodnie z zasadami przyjętymi w Regulaminie Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa ("**Regulamin**") i Taryfie opłat Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa ("**Taryfa**").
6. Uprawnienie do uchwalania treści oraz zmian Regulaminu i Taryfy opłat przysługuje Prezydium Rady PIPHB.
7. W zakresie swojego orzecznictwa Sąd jest niezawisły.

§ 2. Struktura Sądu

Sąd składa się z:

- A. Prezydium;
- B. Sekretarza Sądu;
- C. Arbitrów;
- D. Pracowników Sądu.

§ 3. Prezydium Sądu

1. Prezydium Sądu tworzą:
 - A. Prezes Sądu;
 - B. Wiceprezesi Sądu, w liczbie 2.

2. Prezesem Sądu oraz Wiceprezesem Sądu może być obywatel polski wpisany na listę arbitrów Sądu.
3. Prezesa Sądu oraz Wiceprezesów Sądu powołuje Prezydium Rady PIPHB na kadencję wynoszącą 3 lata. Powołanie Wiceprezesów dokonywane jest po zasięgnięciu opinii Prezesa Sądu. Prezes Sądu oraz każdy z Wiceprezesów Sądu może być odwołany przez Prezydium Rady PIPHB, przed upływem kadencji.
4. Rezygnacja z funkcji Prezesa Sądu skutkuje z chwilą wybrania przez Prezydium Rady PIPHB nowej osoby na jego miejsce.
5. Prezes kieruje pracami Sądu zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i Regulaminu oraz reprezentuje Sąd na zewnątrz. Prezesowi Sądu przysługuje prawo wprowadzenia wewnętrznych instrukcji i regulaminów, zgodnych z postanowieniami niniejszego Statutu i Regulaminu.
6. We wszystkich kwestiach przekazanych do jego kompetencji, Prezydium Sądu rozstrzyga w głosowaniu, przy obecności nie mniej niż połowy składu Prezydium, zwykłą większością głosów. W razie równości głosów przeważa głos Prezesa.
7. W czasie pełnienia swoich obowiązków Prezes Sądu oraz Wiceprezesi Sądu mogą pełnić funkcje arbitrów. W takim przypadku Prezes Sądu lub Wiceprezes Sądu występujący jako arbiter w postępowaniu toczącym się przed Sądem nie ma prawa wykonywania czynności Prezesa lub Wiceprezesa Sądu w związku z takim postępowaniem. W takim przypadku zamiast Prezesa lub Wiceprezesa Sądu czynność taką wykonuje inny członek Prezydium Sądu.
8. Jeżeli, w przypadku określonym w ust. 6 powyżej, brak jest odpowiedniej liczby członków Prezydium Sądu koniecznej w celu podjęcia uchwały lub postanowienia, lub wykonania jakiegokolwiek innej czynności dotyczącej sprawy, w której członkowie Prezydium występują w charakterze arbitrów, wówczas brakującą liczbę członków Prezydium Sądu powołuje dla celów podjęcia takiej uchwały lub postanowienia, lub wykonania czynności Prezydium Rady PIPHB na wniosek pozostałych członków Prezydium Sądu. Powołani w ten sposób członkowie Prezydium Sądu biorą udział wyłącznie w czynnościach Prezydium Sądu, dotyczących sprawy, w związku z którą zostali powołani do Prezydium Sądu.
9. Zasady wynagradzania członków Prezydium Sądu określa Prezydium Rady PIPHB.

§ 4. Sekretarz i Sekretariat Sądu

1. Sekretarza Sądu Arbitrażowego wyznacza i powołuje Prezes Sądu po uzyskaniu zgody Prezydium Rady PIPHB.
2. Zasady wynagradzania Sekretarza Sądu określa Prezydium Rady PIPHB.
3. Zakres obowiązków Sekretarza Sądu obejmuje w szczególności:
 - A. wykonywanie czynności określonych w Statucie i Regulaminie;
 - B. realizację uchwał i postanowień Prezydium Sądu oraz poleceń Prezesa Sądu;
 - C. wykonywanie czynności procesowych określonych w Regulaminie;

- D. udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych, dotyczących funkcjonowania Sądu;
 - E. sporządzanie sprawozdań i informacji statystycznych z działalności Sądu;
 - F. przygotowywanie danych do planu finansowego i bilansu rocznego w celu przedłożenia Prezydium Sądu oraz władzom PIPHB;
 - G. organizacja posiedzeń Sądu, w tym sporządzanie protokołów z tych posiedzeń;
 - H. prowadzenie Archiwum Sądu, w tym w szczególności przechowywanie akt postępowań prowadzonych oraz zakończonych;
 - I. prowadzenie księgowości Sądu oraz zatwierdzanie dokumentów finansowych dla celów dokonywania wypłat związanych z działalnością Sądu;
 - J. prowadzenie listy arbitrów oraz jej aktualizacja, zgodnie z uchwałami Prezydium Sądu;
 - K. kierowanie pracą Sekretariatu oraz nadzór nad pracownikami Sądu;
 - L. podpisywanie korespondencji Sądu.
4. Po uzyskaniu zgody Prezesa Sądu Sekretarz Sądu może upoważnić wskazaną przez siebie osobę do wykonywania określonych czynności objętych zakresem działania Sekretarza Sądu.
 5. Sekretarz Sądu, jak również pracownicy Sądu, nie mogą pełnić funkcji arbitrów.
 6. Sekretariat Sądu wykonuje pod kierownictwem Sekretarza Sądu wszelkie czynności techniczne związane z działalnością Sądu.

§ 5. Arbitrzy

1. Arbitrem może być obywatel polski korzystający z pełni praw cywilnych i obywatelskich, o wysokich kwalifikacjach moralnych, posiadający wyższe wykształcenie prawnicze, techniczne lub ekonomiczne, wpisany na listę arbitrów uchwałą Prezydium Sądu.
2. O wpisie i wykreśleniu z listy arbitrów decyduje Prezydium Sądu w drodze uchwały, podjętej zwykłą większością głosów.
3. Listę arbitrów prowadzi Sekretarz Sądu, który jest uprawniony do uaktualniania jej w wykonaniu uchwał Prezydium Sądu.
4. Lista arbitrów jest jawna. Jest ona dostępna do wglądu w siedzibie Sądu oraz może być udostępniana osobom trzecim.
5. Arbitrom biorącym udział w rozstrzygnięciu spraw przysługuje wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w niniejszym Statucie oraz w Taryfie.

§ 6. Postępowanie

Sąd rozstrzyga spory w sprawach należących do jego właściwości na podstawie Regulaminu.

§ 7. Gospodarka Finansowa Sądu

1. Sąd jest samodzielną, wyodrębnioną jednostką organizacyjną PIPHB, posiadającą własny budżet i rachunek bankowy, będący subkontem PIPHB.
2. Za swoje czynności Sąd pobiera opłaty, których wysokość jest ustalona w „Taryfie opłat za czynności Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Przemysłowo-Handlowej Budownictwa”.
3. Majątek i przychody Sądu służą wyłącznie jego działalności statutowej i nie mogą być używane w jakimkolwiek innym celu. Ewentualna nadwyżka finansowa co kwartał może w drodze uchwały Prezydium Rady PIPHB za zgodą Prezesa Sądu zostać przekazana na cele statutowe PIPHB.
4. Za zobowiązania Sądu PIPHB odpowiada całym swoim majątkiem.
5. Nadzór nad gospodarką budżetową Sądu sprawują: Prezes Sądu oraz Sekretarz Sądu w zakresie upoważnienia udzielonego przez Prezesa Sądu.
6. Rachunkowość Sądu prowadzona jest w ramach rachunkowości PIPHB.
7. Okresem rozliczeniowym Sądu jest rok kalendarzowy.

§ 8. Obowiązek Zachowania Tajemnicy

Członkowie Prezydium Sądu, Sekretarz Sądu, pracownicy sądu oraz arbitrzy zobowiązani są do zachowania tajemnicy w sprawach im powierzonych oraz co do postępowań toczących się przed Sądem.

§ 9. Zmiana Statutu

1. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały podjętej przez Prezydium Rady PIPHB.
2. Likwidacja Sądu następuje w drodze uchwały podjętej przez Prezydium Rady PIPHB, która określa zasady prowadzenia likwidacji, wyznacza likwidatora Sądu oraz decyduje o przeznaczeniu majątku pozostałego po likwidacji Sądu.
3. Ostateczna likwidacja nie może nastąpić przed rozstrzygnięciem wszystkich spraw, które zostały wszczęte przed podjęciem uchwały o likwidacji Sądu.

Łódź, dnia 24 lutego 2006 r.